

Povinně zveřejňované informace

Zveřejněné informace dle § 5 odst. 3 zák. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

1. Název

2. základní škola a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335

2. Důvod a způsob založení

Zřizovatel školy: Město Beroun, Husovo náměstí, 266 01 Beroun

Organizace byla zřízena za účelem poskytování předškolního, základního a zájmového vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. a prováděcími předpisy k tomuto zákonu. Právní subjektivita školy vznikla 2. června 2003.

3. Organizační struktura

Statutárním orgánem je ředitelka školy Mgr. Dagmar Kolářová.

Organizace:

- základní škola
- mateřská škola
- školní družina

4. Kontaktní spojení

2. základní škola a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335

Preislerova 1335

266 01 Beroun

Telefonní spojení: 311 622 572 – recepce školy

e-mail ZŠ: 2zsb@2zsb.cz

www stránky: 2zsbberoun.cz

datová schránka: 72xdy7g

4.1 Kontaktní poštovní adresa

2. základní škola a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335

Preislerova 1335, 266 01 Beroun

4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu

2. základní škola a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335

Preislerova 1335, 266 01 Beroun

4.3 Úřední hodiny

Pracovní dny 7:30 - 14:30 dle předchozí domluvy, v době školních prázdnin v určených úředních dnech.

4.4 Telefonní čísla

ZŠ: 311 622 572 – recepce školy

733 603 080

MŠ: 311 624 127

776 894 494

ŠD: 733 603 232

4.5 Adresa internetových stránek

<https://www.2zsberoun.cz/>

4.6 Adresa podatelny

2. základní škola a mateřská škola, Beroun, Preislerova 1335

Preislerova 1335, 266 01 Beroun

4.7 Elektronická adresa podatelny

2zsb@2zsb.cz

4.8 Datová schránka

72xdy7g

5. Případné platby lze poukázat

Číslo účtu: 7752870297/0100

6. IČO

47515775

7. DIČ

CZ47515775

8. Dokumenty

8.1 Seznamy hlavních dokumentů

Školní vzdělávací program pro ZŠ

Školní vzdělávací program pro MŠ

Školní vzdělávací program pro ŠD

Školní řád ZŠ

Školní řád MŠ

Vnitřní řád školní družiny

8.2 Rozpočet

Rozpočet pro daný rok je zveřejněný na webu školy – v sekci úřední deska.

9. Žádosti o informace

Žádosti o poskytnutí informace dle § 13 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, se podávají písemně poštou na kontaktní adresu organizace.

Příjem žádostí a dalších podání:

- Žádosti a podání se podávají písemně poštou na kontaktní adresu organizace, osobně na recepci školy, elektronickou poštou, prostřednictvím datové schránky.

- Ústně lze podat žádost: telefonicky, osobně u ředitelky školy.

10. Příjem a podání podnětů

Žádosti, stížností, podněty a oznámení /v písemné, ústní, elektronické podobě/ přijímá a eviduje a vyřizuje ředitelka školy Mgr. Dagmar Kolářová, zástupkyně ředitelky/statutární zástupce PeadDr. Eva Havelková, zástupkyně ředitelky Mgr. Vladimíra Hájková.

Pověřenec GDPR: Mgr. Vladimír Oliberius, oli.poverenec@volny.cz

11. Předpisy

11.1 Nejdůležitější používané předpisy

Zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Zákon 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

Vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

Vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání

Vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

Vyhláška č. 16/2005 Sb., o organizaci školního roku

Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných

Vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních